

COMUNE DI PARTINICO
(Provincia di Palermo)

CAPITOLATO D'APPALTO: affidamento del servizio psicosociale con trasporto assistito per portatori di handicap

PREMESSO

- Che al Comune di Partinico spettano le competenze trasferite dalla L.R. n°22/86 relativa ai servizi socio-assistenziali, tra cui gli interventi rivolti agli inabili e ai portatori di handicap;
- Che questo Comune da diversi anni interviene in favore dei disabili realizzando, in rapporto di convenzione, un servizio psico-sociale, comprendente un centro per l'attività diurna situato presso locali comunali, l'assistenza igienico personale per i disabili non autosufficienti inseriti presso le scuole della città e il servizio trasporto presso le strutture scolastiche, centri di attività sociale e servizi sanitari e riabilitativo-funzionali.
- Che gli interventi riabilitativi di carattere sanitario spettano per competenza ai sensi della Legge 328/00 all'Azienda Sanitaria Locale;
- Che la circolare dell'Assessorato Regionale della Famiglia, Politiche Sociali e Autonomie Locali del 16.11.2003 stabilisce il passaggio delle competenze per il servizio di assistenza igienico personale alle istituzioni scolastiche che dovranno individuare ai sensi della Legge 124/99 i collaboratori scolastici, interni ai loro organici, a cui affidare le mansioni di ausilio di base agli alunni portatori di handicap per l'accesso alle strutture scolastiche e allo spostamento interno, e mansioni aggiuntive dirette alla cura della persona nell'uso di servizi igienici e nell'igiene personale nelle scuole di ogni ordine e grado;
- Che le istituzioni scolastiche dovranno prevedere e redigere piani di offerta formativa (D.P.R. n.275/99) in relazione alle diverse esigenze dei singoli alunni disabili attingendo ad apposite risorse destinate agli uffici scolastici regionali ai sensi della Legge n.440/97, pervenendo, così, in tempi ragionevoli alla dotazione di ogni scuola del personale necessario (collaboratore scolastico con funzioni specialistiche);
- Che per i comuni, nelle more degli adempimenti di cui al precedente punto, scaturisce l'obbligo di pervenire in temporanea e straordinaria condizione al superiore adempimento previa verifica dell'assenza, in tutto o in parte, nelle singole istituzioni scolastiche del personale qualificato, in rapporto al numero dei disabili presenti, dietro formale appello dei responsabili scolastici e relativo impegno da parte degli stessi all'attivazione delle procedure formative, assicurando comunque, a condizione di totale e non risolvibile problematica, il proseguo del servizio, agevolando, ove possibile, anche nel corso dello stesso il cambio degli operatori senza traumi e rifiuto degli alunni.
- Che questo Comune, nello specifico delle proprie competenze e finalità socio-educative, al fine di favorire e promuovere i processi di integrazione sociale e arginare fenomeni di marginalità ed esclusione, intende realizzare in rapporto di convenzione un centro diurno per

contribuendo a rimuovere le cause che hanno potuto determinare la loro graduale eventuale emarginazione.

Gli interventi sono rivolti a soggetti portatori di handicap residenti e appartenenti alla fascia di età medio adulta.

L'ente aggiudicatario, servendosi di proprio personale qualificato, si impegna ad espletare le seguenti funzioni per i sottoindicati servizi :

2.1 Servizio psicosociale :

- a) intervenire direttamente nei confronti dei portatori di handicap sia nell'ambito familiare, sia nella comunità locale e in tutti gli ambiti che possono favorire e facilitare l'integrazione sociale, al fine di prevenire e risolvere situazioni di disagio socio-ambientali che possono inficiare l'armonioso sviluppo del soggetto;
- b) attivare un servizio di consulenza rivolto alle famiglie in collaborazione con gli operatori dei servizi sociali comunali e con i servizi della locale A.S.L.
- c) intervenire nei confronti del disabile al fine di promuovere iniziative per il loro recupero e inserimento sociale;
- d) operare direttamente presso il centro diurno comunale sito in via Piersanti Mattarella realizzando attività di assistenza e sostegno personale, attività ludico-ricreative, attività socio-educative e attività occupazionali;
- e) attività di counseling psico-sociale, espletata in collaborazione con l'ufficio di servizio sociale, rivolta alle famiglie dei disabili per favorire lo sviluppo relazionale del nucleo;
- f) promuovere nuove attività strutturate diurne di socializzazione e di incontro aventi tra gli obiettivi la crescita individuale e lo sviluppo dell'autonomia personale degli utenti, attraverso la sperimentazione di diverse e significative esperienze di vita quotidiana, di socializzazione, di cura della propria persona, di partecipazione e di incontro con la comunità locale;
- g) redigere in collaborazione con l'ufficio di servizio sociale un programma di attività annuale che tenga in considerazione le diverse e specifiche esigenze individuali del soggetto in rapporto alla status di handicap finalizzato al recupero e al potenziamento delle capacità residue;
- h) redigere e aggiornare le schede individuali degli utenti apportando, con cura, gli interventi operati, nonché, elaborare le relazioni sociali e i piani di intervento. Tutta la documentazione inerente gli assistiti verrà custodita presso la sede del centro diurno comunale e sarà tutelata dal segreto professionale.

2.2. Servizio Trasporto Assistito :

Il servizio è rivolto ai portatori di handicap residenti appartenenti a tutte le fasce di età, il servizio trasporto verrà effettuato con almeno due pullman di proprietà dell'Ente aggiudicatario, regolarmente assicurati e omologati e attrezzati per il trasporto di disabili gravi secondo la normativa vigente, quindi con pedana per il sollevamento dell'utente, posto per la carrozzina,

segretariato sociale per rispondere alle richieste provenienti dagli utenti dei servizi territoriali.

Il servizio trasporto verrà effettuato su indicazione e relativa autorizzazione dell'Ufficio di Servizio Sociale del Comune di Partinico, il quale fornirà i dati personali dei disabili con l'indicazione della struttura o del servizio presso il quale la persona dovrà essere accompagnata.

Il numero medio giornaliero dei soggetti che potranno usufruire del servizio trasporto assistito è di 60 (sessanta) unità, qualora tale numero dovesse variare di oltre il 25% in più o in meno, si potranno rivedere i costi della presente convenzione.

L'Ente aggiudicatario è obbligato a comunicare tempestivamente all'Amministrazione Comunale qualsiasi variazione intervenuta sul numero degli utenti, sulla tipologia delle prestazioni erogate e su eventuali cambi e/o sostituzioni del personale.

L'A.C. si riserva la facoltà di interrompere e quindi rescindere anticipatamente il contratto nel caso di modifiche legislative che dovessero porre il servizio a carico di altri enti o istituzioni.

Art.3

Al fine di espletare le funzioni di entrambi i servizi di cui all'art.2, l'Ente dovrà impiegare i seguenti operatori dal lunedì al sabato:

3.1. Servizio psicosociale :

n°1 Psicologo – part- time 6 ore settimanali (max 24 ore mensili)

n°6 Assistenti Igienico Personali– part- time 19 ore settimanali (max 76 ore mensili)

n° 1 animatore - part- time 19 ore settimanali (max 76 ore mensili)

Nell' osservanza del contratto nazionale di lavoro dei lavoratori delle cooperative sociali, il servizio, se necessario, verrà espletato anche in turni di lavoro pomeridiano.

Il coordinamento delle attività è attribuito al referente tecnico per i servizi disabili del Comune.

Tutti gli operatori impiegati nell'espletamento del servizio, dovranno essere muniti di titolo specifico di qualifica professionale conforme alla vigente normativa e alle mansioni espletate e di iscrizione agli albi e/o associazioni di categorie professionali nonché di abilitazione all'esercizio della professione, se previsti per legge..

Le prestazioni da effettuarsi in ordine alla presente convenzione non potranno, in alcun caso, costituire rapporto di lavoro subordinato nei confronti del Comune.

L'Ente dovrà comunicare ogni sostituzione del personale. Le osservazioni o i richiami di particolare rilievo che l'amministrazione ritenesse di dover fare nei riguardi degli operatori saranno preventivamente comunicate al responsabile dell'Ente.

Tutto il personale utilizzato dovrà essere munito di tesserino di riconoscimento rilasciato dal responsabile dell'Ente e vidimato dal responsabile dell'Ufficio comunale competente.

L'Ente è obbligato a comunicare tempestivamente all'Amministrazione comunale qualsiasi variazione intervenuta sul numero degli utenti e sulla tipologia delle prestazioni erogate.

n° 2 Autisti . part- time 19 ore settimanali (max 76 ore mensili)

n° 2 Autisti . part- time 19 ore settimanali (max 76 ore mensili)

Art.4

Il piano di attività annuale del Servizio Psicosociale verrà elaborato di concerto con l'Ufficio di Servizi Sociali, e mirerà a promuovere tutti gli interventi utili a migliorare la crescita personale, l'inserimento e l'integrazione sociale dei portatori di handicap attraverso:

- a) la promozione di attività ricreative e occupazionali per i soggetti non scolarizzati;
- b) l'assistenza e l'educazione igienico sanitaria dei soggetti non autosufficienti inseriti al centro diurno e dei soggetti inseriti nella scuola dell'obbligo;
- c) la riabilitazione sociale e relazionale in ambito extra scolastico.

Art.5

Il personale adibito al Servizio Psicosociale dovrà elaborare la seguente documentazione:

- una relazione individuale di programmazione dell'attività da svolgere, dove verranno evidenziati gli obiettivi finali da raggiungere annualmente e gli obiettivi intermedi a scadenza trimestrale;
- una relazione trimestrale delle attività svolte, dove verranno evidenziati i risultati raggiunti e le eventuali modifiche apportate alla programmazione (ciò ipotizzabile solo e nel caso in cui questo risultasse necessario per migliorare i servizi offerti all'utenza);
- una relazione conclusiva sul lavoro svolto, sui risultati conseguiti, sulle difficoltà incontrate e sulle eventuali modifiche da apportare per migliorare, in prospettiva, il servizio.

Art.6

L'Ente a mezzo dei propri operatori, dovrà espletare il servizio in collegamento con l'Ufficio di Servizi Sociali, e nello specifico con l'Assistente Sociale e con il Referente del Servizio Disabili indicati dalla "A.C."

Art.7

Al personale impiegato dall'Ente convenzionato dovrà essere corrisposto il trattamento economico previsto dal C.C.N.L. di categoria o in assenza, dal C.C.N.L. UNEBA e i relativi oneri previdenziali ed assistenziali. L'Ente aggiudicatario, dovrà assumere il personale nel rispetto dell'art. 34 del C.C.N.L. per i lavoratori del settore socio-sanitario-assistenziale-educativo ed inserimento lavorativo.

L'Amministrazione si riserva di richiedere apposita documentazione dell'avvenuto adempimento.

Copia della presente convenzione, unitamente alla copia del contratto stipulato, verrà fatto pervenire dall'Amministrazione Comunale all'INPS e all'ispettorato del lavoro territorialmente competenti.

Art.8

Per l'espletamento dei servizi di cui al presente capitolato, il Comune di Partinico, si impegna a corrispondere, suddiviso in rate mensili, all'Ente l'importo di € 99.946,80 oltre IVA al 4% (se dovuta), di cui € 95.446,80 oneri per il personale ed € 4.500,00 per spese di gestione;

decurtato dell'eventuale ribasso relativo ai soli costi di gestione per l'intero periodo di cui all'art.1. L'importo sopra descritto, di € 99.946,80 (IVA al 4% e assunta dal Comune) sarà suddivisa in rate mensili posticipate per il periodo

L'Ente non potrà sollevare eccezioni alcuna per il ritardato pagamento, a seguito della disposta sospensione, né avrà titolo per richiedere alcun risarcimento.

Art.9

Tutti gli oneri e gli obblighi assicurativi, antinfortunistici, di sicurezza sul lavoro ed altro, sono a carico dell'Ente il quale ne è il solo e unico responsabile, anche in deroga alle norme che disponessero l'obbligo del pagamento e l'onere a carico dell'Amministrazione Comunale.

Art.10

Gli operatori utilizzati dovranno mantenere un contegno professionale rispettoso, diligente e corretto, Essi inoltre sono tenuti al segreto professionale in merito a eventi, accadimenti, notizie e tutto quanto riguarda direttamente e/o indirettamente i soggetti fruitori del servizio.

L'Ente si impegna a richiamare, multare e, se è necessario, sostituire gli operatori che non osservano una condotta irreprensibile.

Tutte le segnalazioni e le richieste del Comune saranno impegnative per l'Ente.

Art.11

L'Ente risponderà direttamente dei danni provocati alle cose. Sono pertanto ad esclusivo carico dell'Ente, o di eventuali società di assicurazione, i danni provocati durante l'esecuzione delle prestazioni.

L'Ente risponderà direttamente dei danni provocati alle persone e alle cose. Sono pertanto ad esclusivo carico dell'Ente, o di eventuali società di assicurazione, i danni provocati durante l'esecuzione delle prestazioni.

L'Amministrazione comunale si riserva il diritto di accertare, a mezzo dei propri uffici, gli adempimenti di cui agli artt. precedenti.

Nel caso di accertate gravi inadempienze della presente convenzione da parte di uno dei contraenti, la parte lesa può contestare per iscritto le adempienze alla controparte. Trascorsi gg.15 dalla contestazione, senza che la parte inadempiente provveda a sanare o rimuovere le inosservanze, la lesa ha facoltà di recesso. Se la parte lesa è l'Amministrazione Comunale, essa ha diritto di sospendere la liquidazione dei compensi pattuiti sino alla definizione della controversia.

Art.13

L'Ente convenzionato ha l'obbligo di produrre all'atto della presente sottoscrizione, l'elenco nominativo degli operatori con relativo titolo di studio, qualifica professionale e/o abilitazione all'esercizio della professione se previsto e richiesto per legge.

Art.14

L'Ente nello svolgimento delle attività, può avvalersi di personale in servizio civile, a supporto dell'attività. L'ente risponde a tutti gli effetti dell'opera prestata da volontari e personale in servizio civile, assicurando detti operatori contro gli infortuni e le malattie connesse allo svolgimento dell'attività stessa nonché per la responsabilità civile e penale verso terzi, senza l'assunzione di alcuna forma di rapporto di lavoro con il personale in servizio civile. L'Amministrazione Comunale e senza corresponsione di alcun compenso. I volontari e il personale in servizio civile,

Art.17

Tutte le spese di contratto (bollo, registro, diritti di segreteria ecc.) sono a carico dell'Ente convenzionato.